

Fachadministrator / Projektmanager (m/w/d) GB Finanzen



am Standort Dortmund

Unterstützen Sie die KVWL als Fachadministrator / Projektmanager (m/w/d) in unserem Geschäftsbereich Finanzen zum nächstmöglichen Termin in Vollzeit, zunächst befristet für 2 Jahre im Rahmen einer Elternzeitvertretung.

Engagiert und innovativ bietet die KVWL am Standort Dortmund Services für niedergelassene ärztliche und psychotherapeutische Mitglieder. Mit ca. 2.500 Mitarbeitenden gestalten wir das ambulante Gesundheitswesen in der Region für Millionen Menschen. Bringen Sie Ihr Fachwissen als Fachadministrator / Projektmanager für diese gesellschaftlich wichtige Aufgabe ein!

Wir bieten:

- Krisensicherer Arbeitgeber in der Zukunftsbranche Gesundheit
- Work-Life-Balance durch Gleitzeit und Mobile Work
- Individuelles Onboarding
- Vielfältige Weiterbildungsmöglichkeiten
- Betriebliche Altersvorsorge, vollständig arbeitgeberfinanziert
- Vermögenswirksame Leistungen
- Arbeitgeberzuschuss für ÖPNV-Tickets
- Moderner und ergonomischer Arbeitsplatz
- Betriebliches Gesundheitsmanagement
- Beste Erreichbarkeit mit ÖPNV und ausreichende Parkmöglichkeiten
- Eine ausgezeichnete, durch die KVWL geförderte, Kantine
- Kostenlose Getränke

Ihre Aufgaben:

- Fachadministration für die Finanzsoftware (Wilken Entire)
- Fehlermanagement
- Stammdatenpflege
- Organisation und Betreuung von Updates und Releasewechseln
- Ansprechperson für die Mitarbeitenden des GB Finanzen bei gewünschten Prozess- und Produkterweiterungen
- Teilprojektleitung von fach- und ressortübergreifenden Projekten
- Mitwirkung bei der Digitalisierung von Prozessen
- Erstellung von Dokumentationen, Statistiken, Auswertungen und Präsentationen im Rahmen des Projektmanagements

Ihr Profil:

- Abgeschlossenes Studium im Bereich Wirtschaftswissenschaften, Betriebswirtschaftslehre oder Informatik, alternativ erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Ausbildung / Ausbildung zum Fachinformatiker (m/w/d) mit mehrjähriger, einschlägiger Berufserfahrung
- Praktische Erfahrungen mit einer ERP-Software (wünschenswerter Weise mit der ERP-Software von Wilken Entire)
- Mehrjährige Erfahrung im Projektmanagement
- Ausgeprägte analytische und konzeptionelle Fähigkeiten
- Strukturierte, gewissenhafte und eigenverantwortliche Arbeitsweise sowie zielorientiertes Handeln
- Fähigkeit, sich in kürzester Zeit in fachfremde Themen und Prozesse einzuarbeiten

Ihre Vorteile bei der KVWL



Flexible Arbeitszeiten



Betriebliches Gesundheitsmanagement



Vermögenswirksame Leistungen



Vielfältige fachliche und persönliche Personalentwicklung



Betriebskantine und vergünstigte Mahlzeiten



Förderung von ÖPNV-Tickets



Kinderbetreuung



Moderne Arbeitsumgebung



Betriebliche Altersvorsorge



Jobrad-Förderung



mobiles Arbeiten



kostenlose Getränke

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Dann bewerben Sie sich mit Ihren aussagekräftigen und vollständigen Bewerbungsunterlagen bis zum 20.11.2026. Nutzen Sie dazu bitte ausschließlich unser Online-Portal unter karriere-kvwl.de. Geben Sie dabei auch Ihren Gehaltswunsch sowie Ihren nächstmöglichen Eintrittstermin an.

Bewerbungsmöglichkeit

Bitte beziehen Sie sich auf die Ausschreibungsziffer 2026-114. Ihre Ansprechpartnerin für Fragen: Jana Krutzki, Tel. 0231/9432-3174